

CV y portfolio - herramientas incluidas en el paquete de diagnóstico del Career Tree

Se puede acceder a la sección de **CV y portafolio** en el menú general al principio de la página.

CaT (Career Tree)

[Login](#)
[My Profile](#)
[Take a test](#)
[CV and Portfolio](#)
[Manage](#)
[Log out](#)

Curriculum Vitae

[Download as XML](#)

Share portfolio

- Polish
- Turkish
- Spanish
- Slovenian
- English

Personal information [Edit](#)

First name	Last name	Date of birth	Address	Telephone	Email	Website
John	Smith	12-03-1998	Grafton Dublin dd444 IE	+353 87 555 444	john@smith.com	www.john.smith.com

Application type [Edit](#)

Application type	Description
Studies you apply for	WSEI

Education and training [+ Add new](#)

From	To	Organization's name	Field of education	Title of qualification awarded	
01-09-2005	15-03-2012	St Mary's	General	na	Edit Delete
04-03-2013	29-06-2017	Marino	General	na	Edit Delete

Work experience [+ Add new](#)

From	To	Occupation or position held	Employer	
04-03-2017		Data entry	Sparrow Inc	Edit Delete

Mother tongue [+ Add new](#)

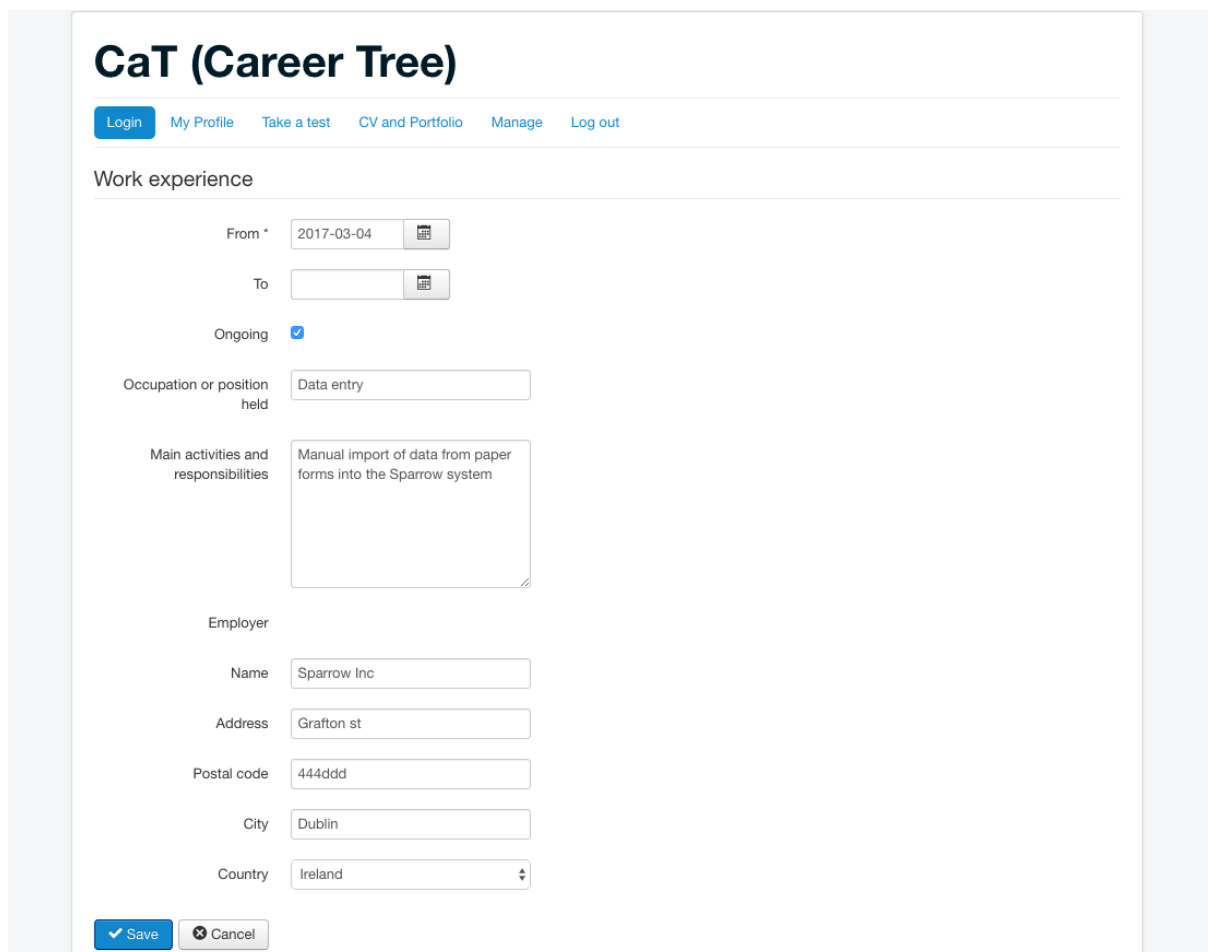
La cartera presentada en el CAT es útil en una búsqueda de empleo y asegura la posibilidad de presentar "resultados de aprendizaje obtenidos durante la educación formal, informal, no formal" y las calificaciones. La cartera es una lista de competencias del usuario relacionadas con el desarrollo de la carrera (CV + CAT resultados de la prueba + otros archivos, por ejemplo, imágenes, fotos, código de programación, enlaces a páginas web). La cartera se crea en parte automáticamente después de que el usuario de la prueba CAT finalice la prueba. Esto significa que los datos introducidos por el usuario durante las pruebas son cargados y visibles como una página web separada con algunos datos + campos vacíos con sugerencias sobre cómo rellenarlos. El enlace a la cartera individual del usuario puede ser enviado a un empleador potencial para los propósitos de reclutamiento.

Sección 1 portafolio y CV

La primera sección consisten en:

- Información personal
- Tipo de aplicación
- Educación y formación
- Experiencia laboral
- Lengua materna
- Idiomas
- Habilidades y competencias personales
- Habilidades digitales
- Aprendizaje informal (otras competencias y competencias)
- Trabajo voluntario
- Premios/distinciones
- Licencia de conducir
- Otros
- Metas profesionales, fortalezas y weaknesses

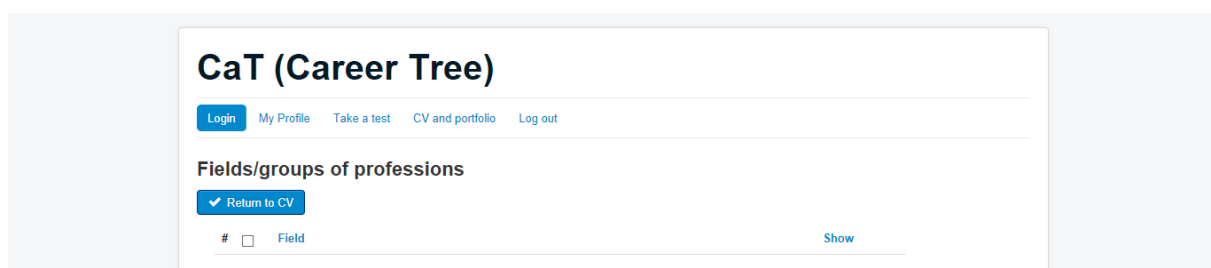
La edición de información en secciones individuales requiere hacer clic en [Editar](#) o [Agregar nuevo](#). En la siguiente pantalla es donde el usuario debe seleccionar o introducir información. Una pantalla de ejemplo para describir la experiencia laboral es la siguiente:

The screenshot shows the 'CaT (Career Tree)' interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Login', 'My Profile', 'Take a test', 'CV and Portfolio', 'Manage', and 'Log out'. The main section is titled 'Work experience'. It contains several input fields: 'From *' with the date '2017-03-04' and a calendar icon; 'To' with an empty field and a calendar icon; 'Ongoing' with a checked checkbox; 'Occupation or position held' with the text 'Data entry'; 'Main activities and responsibilities' with a text area containing 'Manual import of data from paper forms into the Sparrow system'; and 'Employer' with fields for 'Name' (Sparrow Inc), 'Address' (Grafton st), 'Postal code' (444ddd), 'City' (Dublin), and 'Country' (Ireland). At the bottom, there are 'Save' and 'Cancel' buttons.

Sección 2 portafolio y CV

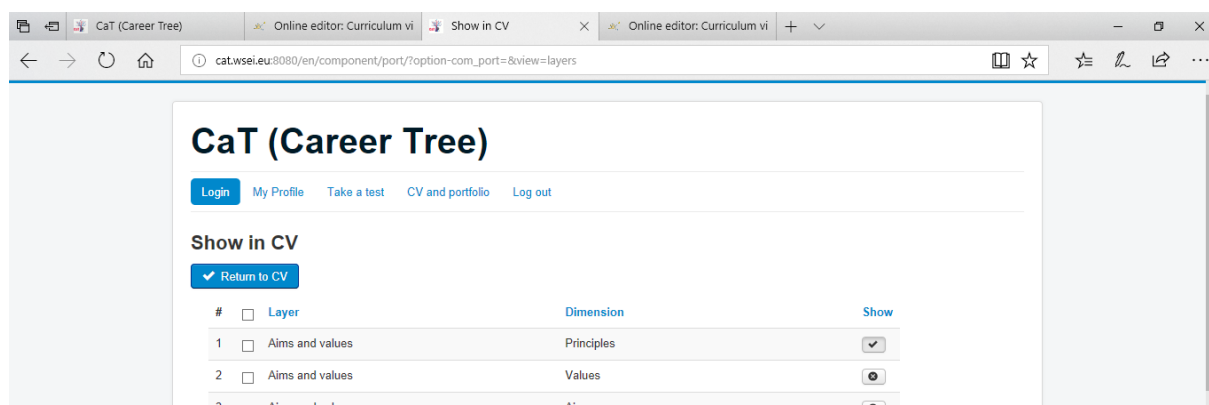
La segunda parte contiene una descripción de las competencias confirmadas por las pruebas del Career Tree. En esta parte, el usuario tiene la oportunidad de indicar los **campos o grupos de ocupaciones** sugerido por el sistema del CAT como compatible con el perfil individual de los resultados de la encuesta. También es posible publicar en CV y portafolio **profesiones** adecuadas a los resultados de la prueba.

Con el fin de publicar en los campos de CV y portafolios o grupos de profesiones y ejemplo, el usuario debe hacer clic **Editar** en la sección seleccionada. Para la publicación estará disponible la agrupación de profesiones indicadas por el sistema del Career Tree.



Además, el usuario tiene la opción de incluir en el CV y en la cartera una descripción de las competencias y características examinadas durante las pruebas realizadas. De esta manera, el usuario muestra el nivel de propia competencia.

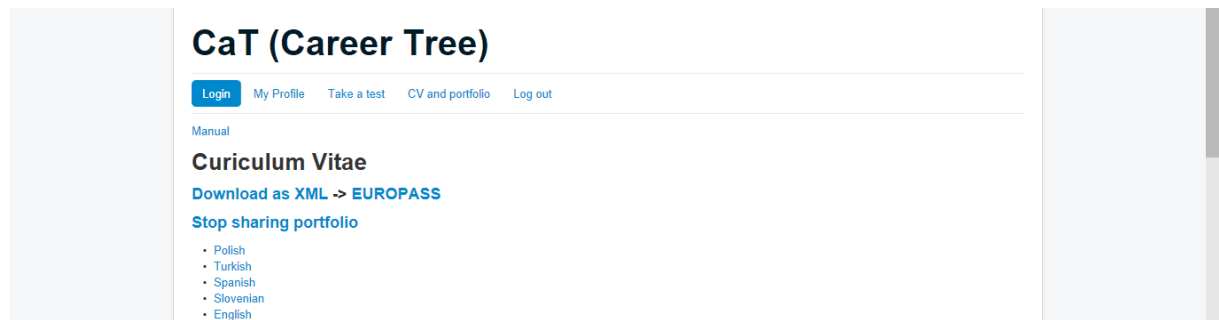
Para colocar las descripciones de las competencias seleccionadas y las características medidas por la prueba, haga clic en **Editar** en **Cartera**. En la siguiente pantalla, el usuario podrá marcar las descripciones de cualquier escala de prueba para su publicación. La publicación requiere hacer clic en el icono de la columna **Mostrar**.



Compartir y exportar CV y portafolio

Después de completar la preparación de CV y cartera, el usuario tiene la oportunidad de:

- Publicación en línea del CV en formato de un Website con una dirección independiente. El enlace a la página puede ser copiado y remitido a los destinatarios del CV
Haga clic en **Portafolio de acciones** y elegir el idioma de publicación:



Después de seleccionar el idioma de publicación, se mostrará una página, cuya dirección puede ser copiada para distribuir su CV y portafolio.

El usuario puede cancelar el uso compartido individual del sitio web haciendo clic en **Detener compartir portafolio**

- Exportar CV a formato XML para su posterior importación, por ejemplo al formato Europass
Clic **Descargar como XML** y guardar el archivo generado. Este archivo se puede importar en el sistema Europass seleccionando "Importar archivo".